Carta Formal: Bewerbung um einen Praktikumsplatz

Redacta una carta de solicitud de prácticas de 250 palabras siguiendo el formato alemán.

NIVEL B2 | ESCRITURA

*Redacta una **carta de solicitud de prácticas** (Bewerbung um einen Praktikumsplatz) de aproximadamente **250 palabras**, siguiendo el formato de carta formal alemana, para un puesto de prácticas de tu interés (real o inventado).*

ESTRUCTURA DE LA CARTA DE SOLICITUD

Absender / Empfänger / Datum

Tu nombre y dirección arriba a la izquierda; debajo, el nombre de la empresa y el departamento (normalmente „Personalabteilung“); el lugar y la fecha alineados a la derecha.

Betreff

Una línea clara que indique el puesto solicitado, por ejemplo: „Bewerbung um einen Praktikumsplatz im Bereich Marketing“.

Anrede

„Sehr geehrte Damen und Herren,“ si no conoces el nombre del responsable, o „Sehr geehrte(r) Frau/Herr [Apellido],“ si lo conoces.

Einleitung

Explica cómo conociste la oferta y expresa tu interés por el puesto de forma concreta.

Hauptteil

Presenta tu formación, tus conocimientos relevantes y tu experiencia previa (prácticas, trabajos, proyectos). Explica por qué te interesa esa empresa en concreto y qué puedes aportar.

Schluss

Indica tu disponibilidad (fechas, duración) y expresa tu interés en una entrevista personal.

Grußformel + Anlagen

Cierra con „Mit freundlichen Grüßen“ y tu nombre. Añade, si procede, una línea „Anlagen“ (anexos) listando el CV y los certificados adjuntos.

EXPRESIONES ÚTILES PARA LA SOLICITUD

Alemán	Español
Ich bewerbe mich hiermit um ...	Por la presente solicito ...
Ihre Stellenanzeige auf ... hat mein Interesse geweckt.	Su anuncio en ... despertó mi interés.
Zurzeit studiere ich ... im ... Semester.	Actualmente estudio ... en el ... semestre.
Durch mein Studium habe ich Kenntnisse in ... erworben.	A través de mis estudios he adquirido conocimientos en ...
Ich bin motiviert, flexibel und lernbereit.	Soy motivado/a, flexible y estoy dispuesto/a a aprender.
Das Praktikum würde mir die Möglichkeit geben, ...	Las prácticas me darían la oportunidad de ...
Ich stehe ab dem ... für ein Praktikum zur Verfügung.	Estoy disponible para unas prácticas a partir del ...
Über eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch würde ich mich sehr freuen.	Me alegraría mucho recibir una invitación a una entrevista.
Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.	Quedo a su disposición para cualquier consulta.
Mit freundlichen Grüßen	Atentamente

TU CARTA (PLANTILLA)

Absender:
_____
_____
_____

Ort, Datum:
_____

Empfänger:
_____
_____
_____

Betreff: _____

Sehr geehrte Damen und Herren, / Sehr geehrte(r) Frau/Herr _____,

Cuenta tus palabras: _____ / 250

CARTA MODELO (EJEMPLO DE REFERENCIA)

Ejemplo de carta de solicitud de prácticas en marketing. No es la única forma correcta: úsala como referencia de formato y expresiones.

Lena Hoffmann
Gartenstraße 8
80331 München

München, den 5. Mai 2025

Kreativ GmbH
Personalabteilung
Marienplatz 5
80331 München

Betreff: Bewerbung um einen Praktikumsplatz im Bereich Marketing

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihre Stellenanzeige auf der Karrierewebsite Ihres Unternehmens hat sofort mein Interesse geweckt, da ich auf der Suche nach einem praxisnahen Praktikum im Bereich Marketing bin.

Zurzeit studiere ich Betriebswirtschaftslehre mit dem Schwerpunkt Marketing im vierten Semester an der Ludwig-Maximilians-Universität München. Durch mein Studium habe ich bereits fundierte Kenntnisse in den Bereichen Social-Media-Marketing, Marktanalyse und Content-Erstellung erworben. Zudem habe ich im vergangenen Sommer ein zweimonatiges Praktikum bei einer lokalen Werbeagentur absolviert, bei dem ich an mehreren Kampagnen für regionale Kunden mitgewirkt habe.

Besonders begeistert mich an Ihrem Unternehmen die kreative und internationale Ausrichtung Ihrer Projekte. Ich bin überzeugt, dass ich mit meinem Engagement, meiner Kreativität und meinen bereits erworbenen praktischen Fähigkeiten einen wertvollen Beitrag zu Ihrem Team leisten könnte.

Ich stehe ab dem 1. Juli für ein dreimonatiges Praktikum zur Verfügung und bin bereit, Vollzeit zu arbeiten. Über eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch würde ich mich sehr freuen.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Lena Hoffmann

Anlagen: Lebenslauf, Zeugnisse